



Studentparlamentet

UIT-NORGES ARKTISKE UNIVERSITET

Etiske retningslinjer for Studentparlamentet UiT - Norges Arktiske Universitet

Vedtatt XX. X 2023

1 Studentparlamentet ved UiT sine etiske retningslinjer er basert på organisasjonen sitt verdigrunnlag,
2 reglementer og andre retningslinjer. Dokumentet utgjør en samling av praksis og regler som skal
3 overholdes av alle tillitsvalgte og deltakere på arrangementer. Alt arbeid i Studentparlamentet skal
4 utføres på en ærlig og redelig måte.

5
6 Studentparlamentet ved UiT legger til grunn at alle tillitsvalgte blir respektert og inkludert av
7 hverandre, og i tillegg til organisasjonen som helhet. Formålet med dette dokumentet er å ha
8 retningslinjer som fremmer positiv adferd og god organisasjonskultur, samt å forebygge uønsket
9 adferd i organisasjonen.

10
11 Alle personer som er tilknyttet Studentparlamentet ved UiT pliktes å følge de etiske retningslinjene.
12 Alle som er tilknyttet Studentparlamentet har også et ansvar for å si ifra om kritikkverdige forhold og
13 til å ikke dele fortrolig informasjon til mennesker som ikke skal inneha den informasjonen.

14
15 Med «tillitsvalgte» menes alle faste representanter, aktive varaer til Studentparlamentet og studenter
16 stilt til verv på vegne av Studentparlamentet, samt Studentparlamentet sin organisasjonskonsulent.

17
18 Studentparlamentet ved UiT skal gjennomgå sine etiske retningslinjer på en årlig basis for eventuell
19 revisjon, på et av de første møtene i Studentparlamentets periode. Studentparlamentets etiske
20 retningslinjer skal ligge lett tilgjengelig på Studentparlamentets nettsider.

21
22 Samtlige tillitsvalgte skal være kjent med de etiske retningslinjene.

23
24 **Likeverd og inkludering:**

25 Alle tillitsvalgte i Studentparlamentet skal vise respekt for alle mennesker, uavhengig av alder,
26 etnisitet, kjønn, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk, seksuell orientering, religion, livssyn, politisk
27 overbevisning eller funksjonshemming. Studentparlamentet tar avstand fra alle former for negativ
28 diskriminering, rasisme, trakassering og mobbing. En skal respektere organisasjonens politiske
29 mangfold.



30 Studentparlamentet skal være en inkluderende og imøtekommende organisasjon. Følgelig skal
31 Studentparlamentet UiT hjelpe nye tillitsvalgte med kunnskap om hvordan organisasjonen fungerer.
32 Alle tillitsvalgte har et særlig ansvar for å ta vare på og inkludere nye tillitsvalgte, og sørge for at de
33 trives og arbeider i et positivt og godt sosialt miljø. Studentparlamentet jobber for å inkludere alle som
34 får muligheten til å delta i studentdemokratiet, og å fremme aksept for mangfold.

35
36 Organisasjonen oppfordrer tillitsvalgte til å være sosial med tillitsvalgte uavhengig av tilhørighet på
37 sosiale arrangementer enten av eller i samheng av Studentparlamentet.

39 **Respekt for integritet og grenser**

40 Studentparlamentet skal være en trygg organisasjon der personers integritet og grenser skal
41 respekteres. Studentparlamentet aksepterer ikke seksuell trakassering, overskridende atferd eller
42 overgrep. Med seksuell trakassering menes enhver form for uønsket seksuell oppmerksomhet som
43 oppleves eller har som formål å være krenkende, skremmende, fiendtlig, nedverdiggende, ydmykende
44 eller plagsom.

45
46 Alle tillitsvalgte har et selvstendig ansvar for å spre bevissthet om hva som utgjør seksuell
47 trakassering. Studentparlamentet skal være en trygg organisasjon hvor den enkelte sin integritet og
48 grenser respekteres. Med det plikter alle tillitsvalgte å følge retningslinjene for et trygt og inkluderende
49 miljø. Som organisasjon har vi et ansvar både for å forebygge og hindre seksuell trakassering, og for å
50 reagere dersom det skulle skje.

52 **Rolleforståelse**

53 Tillitsvalgte skal være bevisst sin makt og påvirkningskraft, og ikke misbruke tilliten de har i kraft av
54 sitt verv eller sin stilling. Tillitsvalgte skal ikke utsette seg selv eller andre for fare når de opptrer på
55 vegne av Studentparlamentet.

56
57 Det er arbeidsutvalget som uttaler seg på Studentparlamentets og er ansiktet til utad.
58 Medlemmer av arbeidsutvalget må være oppmerksomme på at deres adferd som privatpersoner kan
59 oppfattes av andre som representative for organisasjonen selv om det ikke er tilfelle. I tilfeller hvor
60 medlemmer av arbeidsutvalget uttaler seg offentlig som privatpersoner, skal dette fremkomme tydelig
61 i saken.

63 **Habilitet:**

64 Alle Studentparlamentets tillitsvalgte skal ta hensyn til Forvaltningsloven kapittel II om ugildhet. Se
65 forretningsorden for mer informasjon.

67 **Representasjon**

68 Relasjonsbygging og representasjon er sentrale deler av Studentparlamentet sin virksomhet, og
69 tillitsvalgte i Studentparlamentet har ansvar for å opprettholde Studentparlamentets tillit og omdømme.
70 Det forventes at tillitsvalgte som representerer Studentparlamentet følger de etiske retningslinjer og
71 relevante regler fastsatt av den besøkte organisasjonen.

**72 Alkohol og rusmidler**

73 Det er ikke akseptabelt å konsumere alkohol før eller under møter i regi av Studentparlamentet. Det er
74 ikke tillatt å møte opp i Studentparlamentets arbeidslokaler i beruset tilstand eller innta berusende
75 midler i arbeidstiden.

76
77 Under sosiale arrangementer arrangert av Studentparlamentets der alkohol konsumeres skal
78 tillitsvalgte ha et ansvarlig og fornuftig forhold til alkohol. Alkoholfri drikke skal respekteres om det
79 velges.

80
81 Tillitsvalgte skal huske at i større forsamlinger vil det være store individuelle forskjeller i modenhet og
82 erfaring når det gjelder alkoholkonsum. Alle skal føle seg trygge og i varetatt på arrangementer. Press
83 rundt bruk av alkohol og andre rusmidler skal ikke finne sted. Dersom en blir overstadig beruset, vil
84 vedkommende kunne bli sendt hjem.

85
86 Det er ikke akseptabelt å utføre handlinger som strider med norsk lov. Bruk av illegale rusmidler er
87 ikke tillatt. Dersom en deltar på arrangementer i regi av Studentparlamentet og er påvirket av illegale
88 rusmidler skal vedkommende bli bortvist. Det er heller ikke akseptabelt å tilby eller servere
89 tillitsvalgte under 20 år alkoholholdig drikke som en ikke kunne anskaffet på egenhånd.

90 Økonomisk ansvarlighet

91 Alt arbeid skal utføres uten uærlighet, uredelige hensikter eller korrupsjon. Det skal utvises
92 ansvarlighet ved forvaltning og administrasjon av organisasjonenes økonomiske midler. Alle
93 tillitsvalgte plikter å gjøre seg kjent med relevante gjeldende retningslinjer for økonomi.

94
95
96 Tillitsvalgte skal ikke godta gaver eller andre goder i sammenheng av sitt verv, som vil svekke den
97 tillitsvalgtes integritet.

98 Valgkultur

99
100 Det skal oppleves som trygt å stille til valg i Studentparlamentet. Som organisasjon skal vi møte alle
101 kandidater med respekt, bidra til ryddig kommunikasjon og saklige debatter.

102
103 Lister og kandidater oppfordres til å grundig vurdere hva de ønsker å formidle og hvordan de ønsker å
104 presentere seg selv og sin politikk. Det er viktig å unngå nedlatende eller støtende språkbruk, og heller
105 fokusere på å presentere politikken sin på en saklig og respektfull måte. Det oppfordres til at
106 kandidater legger vekt på å fremme sin egen politikk og seg selv i valgtaler og på sosiale medier,
107 fremfor å svekke andre kandidater eller deres politikk. Kandidater bør være åpne for å lytte til
108 velgernes meninger og være villige til å diskutere politiske saker på en konstruktiv måte.

109
110 Til slutt er det viktig at lister og kandidater er oppmerksomme på at det ikke er tillatt å kjøpe eller
111 forhandle om stemmer gjennom goder eller andre midler. Velgerne skal føle seg frie til å velge den
112 listen eller kandidaten de mener vil ivareta deres interesser best.

**113 Organisasjonskonsulent**

114 Organisasjonskonsulent har en sentral rolle i Studentparlamentet. Ved å være ansvarlig for
115 administrative oppgaver og opprettholde kontinuiteten, bidrar organisasjonskonsulent til å løse
116 utfordringer og utvikle Studentparlamentet videre. Rollen inneholder tre deler: administrator, rådgiver
117 og veileder. Som administrator sørger konsulent for at økonomien til Studentparlamentet fungerer
118 og at organisasjonen følger regler og forskrifter. Som rådgiver gir konsulent opplæring og støtte til
119 medlemmene. Som veileder hjelper konsulent nye medlemmer med å finne seg til rette.

120

121 Som organisasjonskonsulent i Studentparlamentet opprettholder hen en nøytral rolle. Konsulent gir
122 råd og veiledning om organisatoriske og administrative spørsmål, men tar ikke side eller favoriserer
123 noen politisk retning. Konsulent er ikke part i konflikter eller utfordringer som organisasjonen står
124 overfor og har ikke noen personlige interesser eller lojaliteter som kan påvirke deres rådgivning eller
125 handlinger.

126

127 Når organisasjonskonsulent møter med listene i Studentparlamentet, er hens rolle å lytte til deres
128 perspektiver og synspunkter, samtidig som hen opprettholder en nøytral posisjon. Konsulent sørger
129 også for at alle listene får lik behandling og tilgang til informasjon og ressurser. Ved å gi objektive og
130 saklige råd kan organisasjonskonsulent bidra til å redusere konflikter og uenigheter mellom listene.

131

132 Organisasjonskonsulent har tilgang til sensitive og konfidensielle opplysninger i Studentparlamentet
133 og har taushetsplikt. Konsulent deler derfor ikke noen av disse opplysningene med andre
134 medlemmer av Studentparlamentet eller eksterne parter, med mindre det er nødvendig for å utføre sitt
135 arbeid. Konsulent har en høy grad av taushetsplikt og fortrolighet, og bruker ikke informasjonen til
136 sin egen fordel eller til skade for Studentparlamentet eller medlemmene.

137

138 Organisasjonskonsulent kan også bistå listene i å håndtere personsaker internt i listene dersom
139 listene ønsker bistand.

140

141 Debattkultur

142 Studentparlamentsmøter og andre arrangementer skal oppleves som trygge og inkluderende. Alle har
143 ansvar for å bidra til et debattklima hvor alle føler seg velkomne og uenigheter ytres på en saklig måte.
144 Organisasjonen skal ta stolthet i meningsmangfoldet og vi verdsette en åpen og respektfull
145 debattkultur. Som en mangfoldig organisasjon må vi holde fokus på politikken som blir utarbeidet
146 sammen, og sørge for at alle stemmer blir hørt i en god debattkultur.

147

148 En god debattkultur innebærer å være åpen for forskjellige synspunkter og å respektere andres
149 meninger, selv om man er uenig. Det er også viktig å gi konstruktiv kritikk på en respektfull måte, og
150 å unngå hersketeknikker som fører til dårlig debattkultur. Hersketeknikker er manipulerende teknikker
151 som brukes for å dominere eller undertrykke motparten i en debatt, og inkluderer, men er ikke
152 begrenset til, følgende; usynliggjøring: å ignorere en persons bidrag, innsats eller synspunkter for å
153 gjøre dem usynlige eller uviktige; latterliggjøring: å bruke spott, ironi eller latterliggjøring for å avfeie
154 noen og undergrave deres autoritet; tilbakeholdelse av informasjon: å holde tilbake informasjon eller
155 kunnskap som en person trenger for å utføre sitt arbeid eller delta i beslutningsprosesser;
156 dobbeltstraffing: å fordømme en annen uansett hva vedkommende gjør – er man for pågående er det
157 feil, er man for passiv er det også feil; og å påføre skyld og straff (eller skam): å prøve å få noen til å



158 skamme seg, føle seg skyldig eller flau, krenke eller ydmyke. Det er viktig å være oppmerksom på at
159 regelverk skal følges for å sikre god debattkultur.

160

161 **Varslingsrutine**

162 Om man blir oppmerksom på tilfeller med atferd som strider med retningslinjene skal det være
163 lavterskel å melde ifra. Det gjelder både om du selv eller noen andre opplever uønsket atferd. Dersom
164 du som tillitsvalgt er vitne til kritikkverdige forhold eller brudd på retningslinjene er du pliktig til å
165 melde ifra.

166

167 Varslingsutvalget består av organisasjonskonsulenten. Organisasjonskonsulenten innhenter flere til
168 varslingsutvalget ved behov.

169

- 170 1. Organisasjonskonsulenten er ansvarlig for å motta og håndtere varsler om brudd på
171 organisasjonens retningslinjer. Alle varsler skal behandles konfidensielt, og det skal ikke
172 være represalier mot varsling i god tro.
- 173 2. Varsler kan sendes til organisasjonskonsulenten via e-post, telefon eller personlig
174 oppmøte. Varsler som omhandler organisasjonskonsulenten skal varsles gjennom
175 samskipnaden sine varslingsrutiner.
- 176 3. Organisasjonskonsulenten skal med varslers tillatelse undersøke saken og involvere andre
177 personer eller avdelinger som kan være nødvendige for å håndtere saken på en forsvarlig
178 måte.
- 179 4. Organisasjonskonsulenten skal gi tilbakemelding til varsleren om hvordan saken er
180 håndtert, unnlatt detaljer som av konfidensialitetshensyn eller andre legitime årsaker ikke
181 kan deles.
- 182 5. Alle som blir involvert i håndtering av varsler har et ansvar for å holde all informasjon
183 konfidensiell og taushet om saken.
- 184 6. Organisasjonskonsulenten kan konsulteres og bistå i straffbare forhold knyttet til
185 Studentparlamentet.
- 186 7. Organisasjonskonsulenten skal registrere alle varsler og tiltak som følge av varsler i en
187 egen logg uten at andre har tilgang.
- 188 8. Alle tillitsvalgte har ansvar for å hindre ryktedannelse og -spredning av hensyn til de
189 involverte i saken.

190

191 **Brudd på retningslinjene**

192 Enhver som bryter Studentparlamentet ved UiTs etiske retningslinjer, kan bli utsatt for følgende
193 reaksjoner sanksjon:

- 194 • Muntlig advarsel: Ved mindre alvorlige brudd på Studentparlamentet ved UiTs retningslinjer,
195 kan det forelegges en muntlig advarsel til anklagede/mistenkte før eventuell videre saksgang
196 iverksettes.
- 197 • Skriftlig advarsel: Ved mindre alvorlige brudd på Studentparlamentet ved UiTs retningslinjer,
198 kan det forelegges en skriftlig advarsel til anklagede/mistenkte før eventuell videre saksgang
199 iverksettes.
- 200 • Bortvisning: Deltakere som bryter Studentparlamentet ved UiTs retningslinjer på arrangement,
201 kan bli sendt hjem fra arrangementet. Personen vil da bli holdt økonomisk ansvarlig for
202 kostnader knyttet til deltakelse og reise.



Studentparlamentet

UIT-NORGES ARKTISKE UNIVERSITET

- 203
- 204
- 205
- 206
- 207
- 208
- 209
- Råd om ikke å påta seg tillitsverv: Personer som bryter Studentparlamentet ved UiTs retningslinjer, kan bli oppfordret til å ikke påta eller stille seg tillitsverv.
 - Råd om å fratse sine verv: Personer som bryter Studentparlamentet ved UiTs retningslinjer, kan bli oppfordret til å vurdere sin stilling eller fratse sitt verv.
 - Suspensjon: Suspensjon fra deltakelse på Studentparlamentet ved UiTs arrangementer eller annen aktivitet. Personen har ikke tillatelse til å være med på sosiale arrangementer i regi av Studentparlamentet.

210

211 I vurderingen av hvilke sanksjoner som ansees nødvendige skal varslingsutvalget legge vekt på

212 hvilken retningslinje som er brutt, alvorlighetsgrad, bruddets hyppighet, hvorvidt personen har brutt

213 retningslinjene eller andre styrende regler tidligere og grad av skyld.